



CENTRUL CULTURAL ȘTEFĂNEȘTI
Strada Calea București, Nr.1, Ștefănești, Județul Argeș,
Cod fiscal: 37844351
Telefon: 0727396786
E-mail: ccstefanesti@yahoo.com
Site: www.ccstefanesti.ro
Nr. 778/27.08.2026



Anexă la Decizia nr. 133/2026

ANUNȚ CONCURS

În conformitate cu prevederile *H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice* și cu respectarea prevederilor art. XXII, alineat (3), lit. b) din *Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare*, Centrul Cultural Ștefănești cu sediul în Oraș Ștefănești, Str. Calea București, nr. 1, județ Argeș, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacante de **Referent debutant - Compartimentul Programe și evenimente culturale din cadrul Centrului Cultural Ștefănești, județul Argeș**

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în muncă și în specialitate: nu se solicită;
- dinamism, organizare, calmitate, atitudine activă în soluționarea problemelor și realizarea sarcinilor, conduită adecvată în timpul serviciului, capacitatea de a se integra într-o echipă, de a folosi limbajul corespunzător exigențelor care trebuie să caracterizeze documentele elaborate, disponibilitate pentru lucru în program prelungit, în condițiile legii, deplasări în teren;
- durata timpului de lucru este de 8 ore pe zi/ 40 ore pe săptămână, cu disponibilitate pentru program flexibil și program în week-end, în caz de nevoie.

Concursul va avea loc la sediul Centrului Cultural Ștefănești, județul Argeș, conform calendarului următor:

- selecția dosarelor: în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- proba scrisă: 23.09.2026, ora 11.00 la sediul Centrului Cultural Ștefănești;
- interviul: în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Condiții generale:

Pentru a ocupa un post vacant, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale prevăzute la art. 15 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, în perioada **28.08.2026-10.09.2026**, la sediul instituției, și vor conține următoarele documente, conform art. 35 din H.G. nr. 1336/2022:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la momentul înscrierii la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Bibliografia/Tematica:

1. Constituția României - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor români;
2. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - Partea VI – Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea 53/2003 privind Codul Muncii, republicată - Capitolul II Executarea Contractului Individual de Muncă; Drepturile și obligațiile salariatului;
4. Ordonanța de Urgență nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare – Integral;
5. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată – Titlul I – Partea I – Capitolele I-V.

Data publicării anunțului: 27.08.2026.

Termen limită de depunere a dosarelor: 10.09.2026, ora 16.00.

Rezultatele selecției dosarelor se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Rezultatele probei scrise și ale probei interviu se vor afișa la sediul instituției și pe pagina de internet în termen de o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație la sediul instituției, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele finale se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia, la secțiunea special creată în acest scop, în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea mențiunii „admis” sau „respins”.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Centrului Cultural Ștefănești, tel. 0727396786.

**Manager interimar,
Dică Larisa Elena**